

## Combineer Projecten In SignStudio Advanced (SSA)



Het kan soms prettig zijn om alles op een plaats te hebben. In deze handleiding laten we je zien hoe je meerdere projecten samen kan voegen tot een gedeeld project.

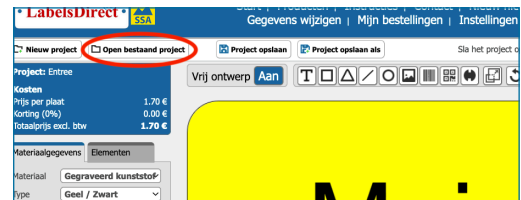
## 1. Log in en open SSA

Meld je aan en klik op één van de Bestel knoppen op de startpagina om SSA te openen. Je kan nu starten met je project.

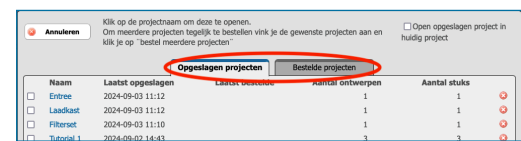


## 2. Open de projectenlijst

Klik op **Open bestaand project** om alle opgeslagen projecten in je account te zien. Afhankelijk van hoe oud je account bij ons is staan deze gesorteerd in twee tot drie tabbladen.

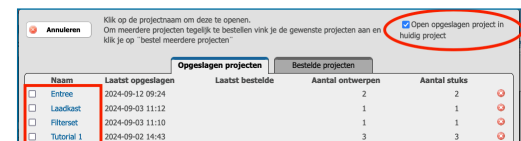


In het tabblad **Opgeslagen projecten** staan alle opgeslagen projecten voor onze huidige tool (SSA). In **Importeer SSO Project** staat alles opgeslagen van onze oude tool (SSO). In **Bestelde producten** vind je alles dat je besteld hebt.



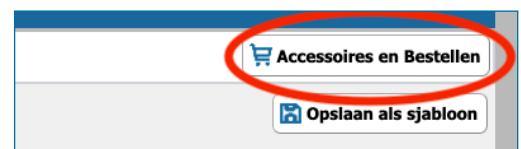
## 3. Combineer projecten

Vink het vakje met de tekst **Open opgeslagen project in huidig project** aan de rechter bovenzijde aan. Klik vervolgens op de naam van het project dat je wilt toevoegen en sla het project op. Herhaal deze stap tot alle projecten zijn toegevoegd.



## 4. Bestellen

Klaar om te bestellen? Sla het project voor de laatste keer op en klik op **Accessoires en bestellen** om verder te gaan. Kies de gewenste accessoires en klik op **Doorgaan met bestellen**.



In het volgende scherm kan je de bestelling controleren en afronden zoals gebruikelijk. Hou er rekening mee dat de labels binnen een werk dag worden geproduceerd en verzonden en dat de factuur achteraf wordt verstuurd, meestal binnen 2 weken.



## Tip!

Korting wordt automatisch berekend in elk project. Door projecten te combineren kun je gemakkelijker de minimale hoeveelheden bereiken om in aanmerking te komen voor korting.